



ALCALDÍA DE
LA DORADA

MUNICIPIO DE LA DORADA

FECHA DE ELABORACIÓN

ACTA DE PAGO PARCIAL No. 4
Contrato CD-421-LD-2025

24/10/2025

INFORMACIÓN CONTRATISTA O ASOCIADO	TIPO DE PERSONA	NATURAL	☒ JURÍDICA	REGIMEN DE IMPUESTOS A LAS VENTAS	COMÚN	SIMPLIFICADO	☒	
	RAZÓN SOCIAL	TATIANA MELISSA VARGAS BELTRAN						
	NIT	1072750326						
INFORMACIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO	NÚMERO	CD-421-LD-2025	VALOR TOTAL	\$ 19.610.000,00	CDP	742	RP	2250,
	VIGENCIA	2025	DESDE	16/07/2025	HASTA	15/12/2025		
OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO								
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL DE LA DORADA, CALDAS, PARA EL ACOMPAÑAMIENTO PROFESIONAL DESDE EL COMPONENTE ARQUITECTÓNICO EN LA REVISIÓN, ANÁLISIS Y GESTIÓN DE LOS DIFERENTES TRÁMITES RELACIONADOS CON LICENCIAS URBANÍSTICAS.								
PERIODO DEL INFORME	PERÍODO	DESDE 2025-10-01 HASTA 2025-10-31	DÍAS	NA	NÚMERO DE PAGO	4		
OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN?	SI	☒	NO					

INFORMACIÓN APORTES SEGURIDAD SOCIAL PERSONA NATURAL	
PAGOS MENSUALES SEGÚN CONTRATO	\$ 3.922.000,00
BASE ANTES DE IMPUESTOS	\$ -
IVA (19%)	\$ -
BASE COTIZACIÓN PAGO MENSUALIZADOS SOBRE 40%	\$ 1.568.800
APORTES OBLIG. EN SALUD (12,5%) (*)	\$ 196.100
APORTES OBLIG. EN PENSIÓN (16%) (*)	\$ 251.008
APORTES ARL (**)	\$ 8.189
APORTES FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	\$ -
APORTES CUENTAS AFC	SI ☐ NO ☒

NOTA: (*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los pagos mensualizados estipulados en el contrato de prestación de servicios (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.
(**) Valor que depende del nivel de riesgo que establezca la ARL.

NÚMERO DE PLANILLA	4625247752
FECHA DE PAGO	2025-10-07

CERTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA

- El día 24-10-2025, se reunieron El/La Sr(a). CARLOS ALBERTO ARENAS RODRIGUEZ, en calidad de supervisor(a) , y El/La Señor(a) TATIANA MELISSA VARGAS BELTRAN, identificado(a) con cédula No. 1072750326 de GUADUAS, en calidad de contratista con el fin de realizar la entrega del informe de los servicios a la Secretaría General y Administrativa, conforme al objeto del contrato antes reseñado.
- Certifico que los documentos son legítimos.
- Anexo Factura cuando haya lugar, fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión, ARL y certificación de la cuenta AFC si aplica, del respectivo periodo, según las obligaciones del contrato.
- En calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Artículo 4 Decreto 2271 18 de junio de 2.009.

CERTIFICADO DEL SUPERVISOR

DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO

DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO, RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACION ESTIPULADAS EN EL CONTRATO
1 Emitir concepto técnico de la revisión de los requisitos mínimos para las solicitudes de licencias urbanísticas en sus distintas modalidades, a fin de verificar el cumplimiento de la normatividad para la radicación en legal y debida forma según el decreto 1077 de 2015.	La contratista generó concepto técnico de la revisión de los documentos requeridos para la aprobación de las licencias urbanísticas en el periodo del 1 a 30 de octubre (10 licencias revisadas)
2 Generar informe técnico del componente arquitectónico en el marco de la revisión de los proyectos objeto de las solicitudes de licencias urbanísticas en sus distintas modalidades, a fin de verificar el cumplimiento del proyecto con las normas urbanísticas y de edificación vigentes.	La contratista generó informe de revisión de la planimetría arquitectónica exigida para la aprobación de los trámites radicados. (10 proyectos arquitectónicos revisados durante el mes de Octubre)
3 Emitir informe técnico para la respuesta al acta de correcciones y observaciones a las diferentes solicitudes de licencias urbanísticas en sus distintas modalidades, a fin de verificar el cumplimiento del proyecto con las normas urbanísticas y de edificación vigentes.	La contratista emitió concepto técnico de las correcciones radicadas para las licencias urbanísticas y en la emisión del acta de observaciones. (8 revisiones y acta de observaciones emitidas durante el mes)
4 Generar concepto de la viabilidad y orden de pago de las solicitudes de licencias urbanísticas en sus modalidades que surtieron el proceso de revisión	La Contratista generó informe necesario para la emisión de las órdenes de pago de las licencias urbanísticas expedidas del 1 al 30 de octubre (3 realizadas en el mes)
5 Proyectar las resoluciones administrativas que se emiten dentro del proceso de solicitudes de licencias urbanísticas y demás conceptos relacionados.	La contratista emitió las resoluciones de licencias urbanísticas y aclaratorias de expedientes radicados (en total se realizaron 7 resoluciones durante el mes)

Contrato CD-421-LD-2025

Cra 3 N. 14-76 La Dorada, Código Postal 175031. PBX (6)8572013 Ext. 216
Email: alcaldia@ladorada-caldas.gov.co www.ladorada-caldas.gov.co

Página número 1 - de 3 páginas

Elaboró: CARLOS ALBERTO ARENAS RODRIGUEZ
24 de Octubre de 2025 09:24:09

Revisó: CARLOS ALBERTO ARENAS RODRIGUEZ
24 de Octubre de 2025 09:24:09

Aprobó: CARLOS ALBERTO ARENAS RODRIGUEZ
24 de Octubre de 2025 09:24:09

Imprimió: CARLOS ALBERTO ARENAS RODRIGUEZ
24 de Octubre de 2025 09:24:09



6	Emitir los usos y conceptos de norma urbanística en cumplimiento de la normatividad vigente que le sean requeridos por el supervisor.	La contratista genero conceptos técnicos para la expedición de reparaciones locativas asignados en el mes de Agosto (En total se generaron 8 usos del suelo conceptos y 9 reparaciones locativas)
7	Acompañar a la secretaría de planeación en la conformación de mesas técnicas en el marco normativo vigente para el desarrollo de los proyectos de infraestructura de interés municipal así como en las visitas de inspección técnica a las obras de baja, mediana y alta complejidad que le sean asignadas, dentro del área urbana y rural y emitir los aportes y apoyo en la elaboración de conceptos técnicos que sean requeridos.	La Contratista asistió a la mesa técnica de trabajo el día 9 de octubre realizada de manera virtual entre la corporación y la administración municipal.
8	Realizar la respuesta de los requerimientos realizados por los entes de control y/o solicitudes de la comunidad en el marco del objeto del contrato.	La contratista dio respuesta a 6 PQRS y solicitudes de la comunidad asignados en el mes de octubre.
9	Brindar apoyo en las demás actividades que promueva la secretaría de planeación en el marco del objeto del contrato y sean solicitadas por el supervisor.	Durante el mes de octubre se brindó atención al público en el marco de inquietudes de tramites de licencias urbanísticas.

Productos y/o Otros Anexos

NOMBRE DEL ANEXO Y/O EVIDENCIA			FORMATO	RUTA UBICACIÓN DEL ANEXO
1	Captura de pantalla de la documentación revisada anexa para cada actuación urbanística radicada.	FÍSICO	NO APLICA	
2	Captura de pantalla del proceso de revisión Arquitectónica anexa realizado a cada actuación urbanística radicada.	FÍSICO	NO APLICA	
3	Captura de pantalla de los correos electrónicos enviados con el concepto de aprobación a los tramites, y acta de observaciones realizadas.	FÍSICO	NO APLICA	
4	Captura de pantalla del modelo realizado de ordenes de pago para los expedientes aprobados.	FÍSICO	NO APLICA	
5	captura de pantalla del modelo de resolución administrativa emitida.	FÍSICO	NO APLICA	
6	Captura de pantalla del modelo de documento realizado para concepto de uso del suelo y reparaciones locativas.	FÍSICO	NO APLICA	
7	Captura de pantalla de la mesa de trabajo realizada el 9 de Octubre.	FÍSICO	NO APLICA	
8	Captura de pantalla de los oficios emitidos para dar respuesta a los requerimientos asignados.	FÍSICO	NO APLICA	
9	captura de pantalla del formato de planilla de asistencia de los ciudadanos atendidos durante el mes.	FÍSICO	NO APLICA	

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

NOMBRE	CARLOS ALBERTO ARENAS RODRIGUEZ	CARGO	DIRECTOR(A) ADMINISTRATIVO	CIUDAD	LA DORADA
1. En mi calidad de supervisor(a) del presente PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el informe remitido, para su inclusión en el expediente del contrato, razón por la cual autorizo el pago.					

BALANCE FINANCIERO

	Valor Contrato	Saldo Contrato	Valor Facturado	Amortización	Valor a Pagar	Saldo Amortización
VALOR CONTRATO	19.610.000,00			-	-	-
PAGO PARCIAL 1	-	-	1.961.000,00	0,00	1.961.000,00	-
RESUMEN EJECUCIÓN	19.610.000,00	17.649.000,00	1.961.000,00	0,00	1.961.000,00	-
PAGO PARCIAL 2	-	-	3.922.000,00	0,00	3.922.000,00	-
RESUMEN EJECUCIÓN	19.610.000,00	13.727.000,00	5.883.000,00	0,00	5.883.000,00	-
PAGO PARCIAL 3	-	-	3.922.000,00	0,00	3.922.000,00	-
RESUMEN EJECUCIÓN	19.610.000,00	9.805.000,00	9.805.000,00	0,00	9.805.000,00	-
PAGO PARCIAL 4	-	-	3.922.000,00	0,00	3.922.000,00	-
RESUMEN EJECUCIÓN	19.610.000,00	5.883.000,00	13.727.000,00	0,00	13.727.000,00	-

VALOR TOTAL A PAGAR: TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTIDOS MIL PESOS M/CTE. \$3.922.000,00

ESPACIO PARA FIRMAS



ALCALDÍA DE
LA DORADA

MUNICIPIO DE LA DORADA

FECHA DE ELABORACIÓN

ACTA DE PAGO PARCIAL No. 4
Contrato CD-421-LD-2025

24/10/2025


CARLOS ALBERTO ARENAS RODRIGUEZ
SUPERVISOR(A)


TATIANA MELISSA VARGAS BELTRAN
CONTRATISTA

Contrato CD-421-LD-2025

Cra 3 N. 14-76 La Dorada, Código Postal 175031, PBX (6)6572013 Ext. 216
Email: alcaldia@ladorada-caldas.gov.co www.ladorada-caldas.gov.co

Página número 3 - de 3 páginas

Elaboró: CARLOS ALBERTO ARENAS
RODRIGUEZ
24 de Octubre de 2025 09:24:09

Revisó: CARLOS ALBERTO ARENAS RODRIGUEZ
24 de Octubre de 2025 09:24:09

Aprobó: CARLOS ALBERTO ARENAS
RODRIGUEZ
24 de Octubre de 2025 09:24:09

Imprimió: CARLOS ALBERTO ARENAS
RODRIGUEZ
24 de Octubre de 2025 09:24:09